

Wpłynęło 27. 03. 2023

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Powiatowy Zarząd Dróg w Szczecinku
1.2	siedzibę jednostki 78- 400 Szczecinek ul. Warcisława IV 16
1.3	adres jednostki 78-400 Szczecinek ul. Warcisława IV 16
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Administrowanie drogami powiatowymi
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 1 styczeń 2022r. do 31.12.2022 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - informacje wg. załącznika nr 1. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz jednostki. 5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych na koniec roku. 6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a) meble i dywany, b) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 501,00 zł – do 10 000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. 7. Nie umarza się gruntów. 8. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. 9. Składniki majątku o wartości: – początkowej do 500,00 zł za wyjątkiem (monitorów, drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i komputerów) jednostka zalicza bezpośrednio w koszty i wprowadza do ewidencji pozabilansowej. – początkowej od 501,00 do 10 000,00 zł jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, wprowadza do ewidencji bilansowej. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia ich do używania . – początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka zalicza do środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych wprowadza do ewidencji bilansowej. 10. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT – Przyjęcie Środka Trwałego. 11. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 12. Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się przy zastosowaniu metody FIFO –pierwsze przyszło , pierwsze wyszło.

5.	inne informacje
	Inne istotne informacje w zakresie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	- informacje wg załącznika nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie posiada
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	- nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	- nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	- nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	- nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	- informacje wg załącznika nr 3
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	- nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	- nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	- nie dotyczy
d)	Pozostałe zobowiązania wg okresów wymagalności do 1 roku, załącznik nr 4
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- nie dotyczy

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	- nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	- nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	- informacje wg załącznika nr 5
1.16.	inne informacje
	Wyłączenia z tytułu rozliczeń występujących na dzień 31.12.2022 roku pomiędzy jednostkami wg załącznika nr 6
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	- nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	- informacje wg załącznika nr 7
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	- wg załącznika nr 8
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
3.1.	Zmiany w polityce rachunkowości Nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY


D. V.
Danuta Ławrowska

(główny księgowy)

2023 03 24

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg

Wzrostecinku

mgr inż. Andrzej Jankowski
(kierownik jednostki)

Wpłynęło 27. 03. 2023

prydziałono
ilość zał.
P.....

Załącznik nr 1

Pkt.I.4. Informacji dodatkowej

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów	
1	2	3
1	Wartości niematerialne i prawne	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości
2	Środki trwałe	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości
4	Materiały	według rzeczywistych cen zakupu
5	Należności	według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu/ W kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności
6	Zobowiązania	według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu. W kwocie wymagalnej zapłaty
7	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych	według wartości nominalnej
8	Pozostałe aktywa i pasywa	według wartości nominalnej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Danuta Ławrowska

(główny księgowy)

2023 03 24

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg

Kierownik jednostki

Ing. Roman Romaniuk

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG
ul. Warcisława IV 16
79-400 SZCZECINEK

Załącznik nr 2

Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Zwiększenia wartości			Zmniejszenia wartości			Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3-7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów					
		aktualizacja	przychody	przemieszczenie	aktualizacja	zbycie	likwidacja		inne *)	Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego (14)	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Wartości niematerialne i prawne	345 443,90	0,00	25 839,42	0,00	371 283,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	371 283,32	325 763,90	12 976,50	0,00	388 740,40	19 680,00	32 542,92
2	Środki trwałe:	380 014 651,68	0,00	547 556,50	9 084 342,75	9 631 901,25	0,00	128 772,14	7 586,72	873 082,92	1 006 441,78	388 640 111,15	256 276 593,44	16 136 511,36	133 358,86	272 279 745,94	123 738 058,24	116 360 365,21
Grupa 0	Grunt	24 437 301,23	0,00	0,00	128 992,50	128 992,50	0,00	0,00	0,00	873 082,92	873 082,92	23 683 210,81	0,00	0,00	0,00	0,00	24 437 301,23	23 693 210,81
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	973 095,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	528,90	0,00	0,00	528,90	972 566,96	413 629,08	23 875,12	528,90	436 975,30	559 466,78	535 591,66
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	351 855 677,63	0,00	0,00	8 955 350,25	8 955 350,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	360 811 028,08	253 540 872,15	15 995 591,74	0,00	269 537 463,89	98 314 805,68	91 273 564,19
Grupa 3	Kotły i maszyny energetyczne	14 642,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 642,01	10 251,36	732,24	0,00	10 983,60	4 390,65	3 658,41
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	51 829,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 586,72	0,00	7 586,72	44 242,41	17 892,68	4 424,28	7 586,72	14 730,24	33 836,45	29 512,17
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	1 251 389,66	0,00	197 502,00	0,00	197 502,00	0,00	92 643,24	0,00	0,00	92 643,24	1 356 248,44	1 062 445,13	44 385,89	92 643,24	1 014 167,78	188 844,55	342 080,66
Grupa 6	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 7	Środki transportu	1 417 062,94	0,00	350 056,50	0,00	350 056,50	0,00	32 600,00	0,00	0,00	32 600,00	1 734 519,44	1 217 850,04	66 522,09	32 600,00	1 251 772,13	199 212,90	482 747,31
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	13 653,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 653,00	13 653,00	0,00	0,00	13 653,00	0,00	0,00
Grupa 9	Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

*)

GŁÓWNY KSIĘGOWY

[Podpis]
.....owska
 (główny księgowy)

2023.03.24
 (rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg
 w Szczecinku

[Podpis]
mgr
 (kierownik jednostki)

STAROSTWO POWIATOWE
W SZCZECINKU
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA

Wpłynęło 27. 03. 2023

przydzielono
 liczbę zak.

[Podpis]

Załącznik nr 3

Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia ¹⁾	zmniejszenia ²⁾	
1	2	3	4	5	6
Należności ogółem, w tym:					
1	Należności budżetowe	0,00	107,89	0,00	107,89
-	należność główna	0,00	94,18	0,00	94,18
-	odsetki	0,00	13,71	0,00	13,71
2	dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00	0,00	0,00
-	należność główna	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odsetki	0,00	0,00	0,00	0,00
3	należności wątpliwe - upadłość i likwidacja	0,00	0,00	0,00	0,00
-	należność główna	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odsetki	0,00	0,00	0,00	0,00
4	należności przyjęte od zlikwidowanej jednostki	0,00	0,00	0,00	0,00

STAROSTWO POWIATOWE
W SZCZECINKU
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA

Wpłynęło 27.03.2023

przydzielono

ilość zał.

Podpis

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg
w Szczecinku

[Podpis]
(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY

[Podpis]
Danuta Fawrowaska
(główny księgowy)

10.05.05.24

(rok, miesiąc, dzień)

Załącznik nr 4

Pkt.II.1.9. Informacji dodatkowej

Zobowiązania według okresów wymagalności

Lp.	Zobowiązania wobec	Stan na początek roku obrotowego	Okres wymagalności					Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6+7)
			do 1 roku	1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat		
			4	5	6	7	8	
1	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	257 325,40	0,00	0,00	0,00	0,00	279 372,76	
3	Zobowiązania wobec budżetów	12 406,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 047,00	
4	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	99 032,29	0,00	0,00	0,00	0,00	114 035,24	
5	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	146 385,21	0,00	0,00	0,00	0,00	165 323,98	
6	Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	3 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 600,00	
8	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,74	
	Razem:	518 498,90	571 411,72	0,00	0,00	0,00	0,00	571 411,72

STAROSTWO POWIATOWE
W SZCZECINKU
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA

Wpłynęło 27. 03. 2023

przychyleno
liczba zał.

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg
W Szczecinku
[Podpis]
.....
Krzysztof Rogoziński
(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Podpis]
Danuta Łabrowska
(główny księgowy)

2023 03 24
(rok, miesiąc, dzień)

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wyplacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wyplaconych środków pieniężnych
1	2	3
Świadczenia pracownicze:		
1	z tytułu wynagrodzeń z osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami	1 998 472,55
2	z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów, które nie są zaliczane do wynagrodzeń	19 997,02
3	dotatkowe wynagrodzenie roczne	146 385,21
4	pozostałe (w tym premie, nagrody jubileuszowe i inne, odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy, świadczenia niepieniężne, itp.)	195 633,76
	odprawa emerytalna/ rentowa	0,00
	nagroda jubileuszowa	57 358,12
	nagrody uznaniowe	83 600,00
	ekwiwalent za urlop	0,00
	odzież robocza i świadczenia BHP	54 675,64

GŁÓWNY KSIĘGOWY

[Podpis]
.....
Anna Kubińska
(główny księgowy)

.....
2023.03.24
(rok, miesiąc, dzień)



Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg
w Szczecinku

[Podpis]
.....
mgr Dorota Mianiak

(kierownik jednostki)

Wpłynęło 27. 03. 2023

Informacje uzupełniające dotyczące wzajemnych rozliczeń między jednostkami

Załącznik do informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego: Powiatowy Zarząd Dróg, za 2022 rok.

Sprawozdanie finansowe	Treść informacji uzupełniających	Kwota BO	Kwota BZ
Bilans jednostki	Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej		
	1. Poz.bilansu Aktywa B.II.-wartość należności od innych jednostek i zakładów budżetowych będących jednostkami organizacyjnymi jednostki samorządu terytorialnego w podziale na należności wg pozycji bilansu , od poz.B.II.1.do B.II.5.,w tym od jednostek:		
	1.1. (poz.bilansu) poz.	0,00	
	1.1.a -		
	2. Poz. Bilansu Pasywa C.-wartość zobowiązań wobec innych jednostek i zakładów budżetowych będących jednostkami organizacyjnymi jednostki samorządu terytorialnego w podziale na zobowiązania wg pozycji bilansu ,poz.C według pozycji bilansowych, w tym wobec jednostek:		
	2.1. (poz.bilansu) poz.	0,00	
Rachunek zysków i strat	Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej		
	1. Wartość kosztów ponoszonych w danym roku budżetowym na rzecz innych samorządowych jednostek budżetowych, według pozycji r.z. i s.j. , w tym na rzecz jednostek:	13 249,90	13 123,80
	1.1. (poz. r.z. i s.j.) Powiat Szczecinecki poz.B.II	10 083,90	9 685,56
	1.2. (poz. r.z. i s.j.) Powiat Szczecinecki poz.B.III	2 983,97	1 928,76
	1.3. (poz. r.z. i s.j.) Powiat Szczecinecki poz.B.VII	182,03	1 509,48
	2. Wartość przychodów uzyskanych w danym roku budżetowym od innych samorządowych jednostek budżetowych, według pozycji r.z. i s.j. , w tym od jednostek:		
2.1. (poz. r.z. i s.j.) poz.			
Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej		
	1. Wartość środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych przekazanych nieodpłatnie do innych jednostek organizacyjnych jednostki samorządu terytorialnego będących jednostkami, wg pozycji w z.z.w f.j. , w tym dla jednostek:		
	1.1. (poz.z.z w f.j.) poz. I.2.6	315 050,24	873 082,92
	Powiat Szczecinecki	315 050,24	873 082,92
	2. Wartość środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych otrzymanych nieodpłatnie do innych jednostek organizacyjnych jednostki samorządu terytorialnego, funkcjonujących w formie jednostek lub zakładów budżetowych, wg pozycji w z.z.w f.j. , w tym od jednostek:		
	2.1. (poz.z.z w f.j.) poz. I.1.6	11 398 140,31	9 084 342,75
Powiat Szczecinecki	11 398 140,31	9 084 342,75	

Szczecinek 21 02.2023r.

Gł. Księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Danuta Ławrowska

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg
 w Szczecinku

mgr Roman Romaniuk

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG
ul. Warcisława IV 16
78-400 SZCZECINEK

Załącznik nr 7

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Środki trwałe w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1	2	3
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie *	399 748,50
-	w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	0,00

* obroty WN konta 080

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Danuta Ławrowska
(główny księgowy)

2024 03 24
(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg
w Szczecinie

(kierownik jednostki) *niuk*

STAROSTWO POWIATOWE
W SZCZECINKU
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA

Wpłynęło 27. 03. 2023

Przydzielono

Wzrost

Przebieg

Pkt.II.2.3. Informacji dodatkowej

Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Poprzedni rok obrotowy	Bieżący rok obrotowy
1	2	3	4
1	Przychody	0,00	5 565,81
	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:		
	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:		
	– pomoc DE MINIMIS	0,00	
	– odszkodowanie za zniszczone mienie	0,00	5 565,81
2	Koszty	0,00	0,00
	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:		
	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:		

STAROSTWO POWIATOWE
W SZCZECINKU
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA
Wpłynęło 27. 03. 2023
przydzielono
ilość zał.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Dariusz Pawłowski
(główny księgowy)

10 03 24
(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg
w Szczecinku
Kierownik jednostki